



RESOLUCIÓN DECANAL N° 155/2011

VISTO

Los pedidos de compra de netbooks presentados por la Secretaria Académica de la Facultad Dra. Noemí P. Kisbye y por el Coordinador Docente de los Laboratorios de Enseñanza de la Física, Dr. Miguel A. Chesta,

CONSIDERANDO

Que los fondos para la compra fueron asignados por la Resolución del H. C. Superior N° 1426/2011, en el marco de la Resolución H.C.S. N° 835/2010 y por el Programa de Apoyo y Mejoramiento de la Enseñanza de Grado,

Que las netbooks serán utilizadas por los ingresantes en el Curso de Nivelación y por los estudiantes en los trabajos prácticos que se llevan a cabo en los Laboratorios de Enseñanza de la Física -LEF-,

EL DECANO DE LA FACULTAD DE MATEMÁTICA ASTRONOMÍA Y FÍSICA

R E S U E L V E :

ARTICULO 1º.- Llamar a Contratación Directa N° 81/2011, para proceder a la compra de 50 (cincuenta) netbooks, aprobando el Pliego de Bases y Condiciones Particulares y de Especificaciones Técnicas que forma parte de la presente, fijando la fecha de apertura de ofertas para el día 18 de julio, a las 11 horas, en la sede de esta Facultad.

ARTICULO 2º.- Designar la Comisión de Preadjudicación que entenderá en el análisis de las ofertas, la que quedará conformado por la Dra. Noemí Patricia Kisbye, el Dr. Miguel A. Chesta y el Lic. Bernardo González Kriegel,

ARTICULO 3º.- Comuníquese y archívese.

megs

CORDOBA, 18 de abril de 2011.


Dr. WALTER N. DAL LAGO
Secretario General Fa.M.A.F.


Dr. DANIEL E. BARRACO DÍAZ
DECANO
Fa.M.A.F.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE CORDOBA
FACULTAD DE MATEMATICA, ASTRONOMIA Y FISICA
MEDINA ALLENDE SIN NUMERO. CIUDAD UNIVERSITARIA
433-4051 INTERNO 128- FAX: 433-4054 . P. 5000 – CORDOBA

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

Nombre del organismo contratante UNIVERSIDAD NACIONAL DE CORDOBA	FACULTAD DE MATEMATICA, ASTRONOMIA Y FISICA MEDINA ALLENDE SIN NUMERO. CIUDAD UNIVERSITARIA. CORDOBA- Tel. (0351) 433-4051
---	---

PROCEDIMIENTO DE SELECCION

Tipo: CONTRATACION DIRECTA	Nº : 81	Ejercicio: 2011
TRAMITE SIMPLIFICADO		
Modalidad: SIN MODALIDAD		
Expediente Nº: CUDAP EXP-UNC-0021977/2011		
Rubro comercial: Computadoras		
Objeto de la contratación: 50 Netbooks		
Costo del pliego: SIN COSTO		

RETIRO DEL PLIEGO

Lugar/Dirección	Plazo y Horario
Medina Allende sin número. CIUDAD UNIVERSITARIA. CORDOBA	Hasta el 18 de julio de 2011 a las 8 horas en días hábiles administrativos, en el horario de 9 a 14 hs.

CONSULTA DE PLIEGOS

Lugar/Dirección	Plazo y Horario
Area Económico-Financiera de FaMAF. Medina Allende sin número. CIUDAD UNIVERSITARIA. CORDOBA	Hasta el 18 de julio de 2011 a las 8 horas en días hábiles administrativos, en el horario de 9 a 14 hs.

PRESENTACION DE OFERTAS

Lugar/Dirección	Plazo y Horario
Area Económico-Financiera de FaMAF. Medina Allende sin número. CIUDAD UNIVERSITARIA. CORDOBA	Hasta el 18 de julio de 2011 a las 8 horas

ACTO DE APERTURA

Lugar/Dirección	Día y Hora
Area Económico-Financiera de FaMAF. Medina Allende sin número. CIUDAD UNIVERSITARIA. CORDOBA	18 de julio de 2011 a las 11 horas

ESPECIFICACIONES

Reng.	Cantidad	Descripción
1	50	Netbook genérica con el siguiente detalle técnico: ● Cables necesarios para interconexiones. ● Deben operar con una alimentación 220 VCA 50 Hz, monofásico con toa de 3 (tres) patas planas, sin transformador externo 110/220. ● Sistema Operativo: Windows 7 starter o superior . ● 1 (uno) Micro Intel Atom 1.6 Ghz, o superior equivalente. (Modelo de referencia Atom N450). ● Memoria: 2 Gb Ram instalada ● Almacenamiento: Hard Kisk de 250 Gb o superior. ● Display: mínimo de 10,1 pulgadas, resolución 1024 x 576 o superior. ● Cámara web incorporada ● Lector de tarjetas de memoria ● Wireless Lan 802.11 b/g ó superior ● LAN: Ethernet 10/100 Mbps. ● Mínimo de 2 conectores USB ● 1 conector VGA para monitor externo. ● Batería: mínimo de 6 celdas, con una autonomía aproximada de 11 hs. ● Sonido: parlantes y micrófono incorporados.

ACLARACION: Todos los elementos ofertados serán nuevos, sin uso, originales de fábrica y su fabricación no deberá encontrarse discontinuada.

Nuevos y sin uso significa que la Facultad de Matemática, Astronomía y Física será el primer usuario de los equipos desde que salieron de fábrica.

CLAUSULAS PARTICULARES

- Texto de las cláusulas particulares de los pliegos de bases y condiciones particulares

La presente selección de oferentes se regirá por las disposiciones legales vigentes, Decretos N°: 1023/2001 y 436/2000 (en la parte pertinente), el Pliego Unico de Bases y Condiciones Generales para la Contratación de Bienes y Servicios del Estado Nacional (Resolución 834/2000 del Ministerio de Economía) y el presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares.

La presentación de la oferta, importa de parte del Oferente el pleno conocimiento de toda la normativa que rige el llamado a contratación, la evaluación de todas las circunstancias, la previsión de sus consecuencias y la aceptación en su totalidad de las bases y condiciones estipuladas, sin que pueda alegar en adelante el oferente su desconocimiento.

SOLICITUD DE PLIEGOS: En la sede del Área Económica Financiera de la Facultad de Matemática, Astronomía y Física, a partir del 23 de junio de 2011.

Forma de pago: El pago se hará efectivo mediante cheque oficial "no a la orden" a nombre del proveedor, contra entrega de la mercadería.

Mantenimiento de oferta: Treinta días.

Plazo de entrega: Hasta 30 días, contados a partir de la recepción de la respectiva Orden de Compra por parte del adjudicatario.

Lugar de entrega: La entrega deberá efectuarse en Av. Medina Allende s/n Ciudad Universitaria, Facultad de Matemática, Astronomía y Física.

Cotización: las ofertas deberán efectuarse en PESOS. No se admitirá bajo ningún concepto que los citados montos contengan condiciones de reajuste según la variabilidad de la cotización de monedas extranjeras.

Los precios se entenderán con el impuesto al valor agregado incluido (I.V.A.), la Universidad Nacional de Córdoba reviste el carácter de I.V.A. exento.

Los oferentes deberán detallar claramente, marca, tipo, calidad, medidas, etc., del producto ofrecido (según corresponda), a fin de poder evaluarlo; en los casos que no se detalle, la Comisión Evaluadora podrá desestimar el renglón.

Se deberá indicar el precio parcial y global del renglón 1, que incluye todos los componentes que figuran en las especificaciones de la Netbook. Los accesorios que cada oferente desee cotizar, deberán estar especificados como tales en una oferta alternativa.

Adjuntar: documento de garantía de oferta por un importe igual al 5% del valor total de la misma, en cualquiera de las formas previstas en el artículo 53 del Dcto. 436/2000. En el caso de cotizar con alternativas, la garantía se calculará sobre el mayor valor propuesto. Sólo se aceptará con pagarés a la vista suscritos por quienes tengan el uso de la firma social o actúen con poderes suficientes, cuando el monto de la garantía no supere la suma de PESOS: CINCO MIL (\$ 5.000).

ADJUNTAR: CERTIFICADO FISCAL PARA CONTRATAR expedido por la AFIP en todos los casos en que la oferta supere los \$ 50.000 (cincuenta mil), si el monto es menor adjuntar **LIBRE DEUDA PREVISIONAL**.

Este Libre Deuda Previsional deberá cumplimentarse conforme lo prescrito por la Circular N°: 19/2005 de la Oficina nacional de Contrataciones, es decir el oferente presentará junto con la oferta una Declaración Jurada respecto de la no existencia de deuda exigible en concepto de aportes, contribuciones y toda otra obligación previsional

Presentar la propuesta en original y duplicado (por separado e identificados), firmadas en todas sus hojas, en sobre cerrado con la leyenda: "CONTRATACION DIRECTA N° 81/2001–COMPRA 50 NET BOOKS"

- Las ofertas deberán entregarse en sobres cerrados identificados con los siguientes datos:

- PROCEDIMIENTO:.....N°.....
- OBJETO:.....
- FECHA DE APERTURA:.....
- EXPEDIENTE N°.....
- NOMBRE DE LA FIRMA:.....
- DIRECCIÓN.....
- TELEFONO:.....
- CORREO ELECTRONICO:.....

La Universidad se reserva el derecho de adjudicar a la oferta que estime más conveniente y no necesariamente a la de menor precio.

La oferta deberá ajustarse a lo dispuesto en los artículos 65 y 66 del Decreto N°: 436/2000.

LA NO PRESENTACIÓN DEL CERTIFICADO FISCAL PARA CONTRATAR, O EN SU CASO SI DE LA CONSULTA REALIZADA POR LA UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS (UOC), SE CONSTATARA QUE EL MISMO NO ESTA VIGENTE A LA FECHA DEL ACTA DE APERTURA LA OFERTA SERÁ DESESTIMADA (ARTICULO 140 DEL DCTO. 436/2000).

Consignar la situación ante el I.V.A. y el Impuesto a las Ganancias acompañando fotocopia de la constancia otorgada por la A.F.I.P., debidamente firmada por el oferente, y situación frente a los Ingresos Brutos de la Provincia de Córdoba.

Facturación: las facturas se presentarán por duplicado, una vez comunicada la recepción definitiva; en el Área Económica Financiera (1º piso) de la FaMAF, Orden de Compra Sellada con el cinco (5) por mil, Banco de la Provincia de Córdoba, acompañando fotocopia de la constancia otorgada por la A.F.I.P., debidamente firmada por el oferente, de inscripción en IVA y Ganancias, de inscripción en Ingresos Brutos de la Provincia de Córdoba, y de la/s excepción/es, si correspondiere.

La Universidad está excluida del régimen de la "FACTURA DE CREDITO" (Ley 24760, artículo 1º, inciso b).

La Universidad no anticipará fondos bajo ningún concepto.

Los oferentes deberán constituir domicilio legal en la Ciudad de Córdoba, Provincia de Córdoba, Argentina; donde se efectuarán las comunicaciones, reclamos, aclaraciones, etc., las que serán válidas de validez absoluta.

IMPORTANTE: Los oferentes que no estuvieran incorporados al Sistema de Información de Proveedores (SIPRO), deberán dar cumplimiento a lo prescrito por la **Resolución N°: 39/2005** de la Subsecretaría de la Gestión Pública, la que a tal fin puede consultarse en el sitio de Internet de la Oficina Nacional de Contrataciones: **www. argentinacompra.gov.ar** – Se hace saber que deberán presentar junto con la oferta la información exigida por la norma ya que todos los formularios detallados Anexo I, artículo 1º, de dicha Resolución son de presentación obligatoria.

Los formularios 4, 7 y 10 serán de presentación obligatoria cuando existan las modificaciones allí requeridas.

En aquellos casos en que los oferentes no contaren con la información requerida en los formularios **12 y 15** igualmente deberán presentarlos indicando en el campo observaciones los motivos por los cuales no resulta posible suministrar dicha información. Tal justificación será debidamente evaluada por los responsables de la Unidad Operativa de Contrataciones (UOC).

Los oferentes que ya estuvieran incorporados al Sistema de Información de Proveedores (SIPRO), deberán presentar junto con la oferta, completo y firmado, el formulario de Declaración jurada de habilidad para contratar con la Administración Pública Nacional (**formulario 13**). Asimismo, deberán presentar la constancia de incorporación al Sistema de Información de Proveedores (SIPRO), que se obtiene del sitio de Internet ya citado. En aquellos casos en que los datos básicos hubieran variado desde su última presentación el oferente deberá adjuntar la información que se modifique en la misma forma prevista para la presentación original, con nota aclaratoria en la presentación de que se adjunta tal

modificación a fin de que la Dependencia licitante proceda en consecuencia. No obstante lo detallado precedentemente, los oferentes están obligados a cumplimentar con todo lo exigido en Anexo I, artículos 1 a 7 de la mencionada Resolución N°: 39/2005, no pudiendo aducir que tal o cual exigencia no estaba incluida en este pliego.

PD: SE SOLICITA A LOS SEÑORES OFERENTES COTIZAR DE LA SIGUIENTE MANERA:

- **PRECIO UNITARIO Y TOTAL DE CADA RENGLON.**
- **TOTAL GENERAL DE LA OFERTA. (VER ART. 65 Y 66 DEL DECRETO 436/2000).**

CORDOBA, 18 de abril de 2011.

A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized 'L' or 'P' followed by a vertical line and a small flourish at the bottom.A handwritten signature in black ink, consisting of a large, sweeping 'Z' or '3' shape followed by a long horizontal line extending to the right.