

RESOLUCIÓN N° 397/2013**VISTO:**

El programa de la asignatura Auditoría, correspondiente a la Carrera de Contador Público (Plan 2009), propuesto por la Subdirección del Departamento de Contabilidad;

**Y CONSIDERANDO:**

Que el mismo contempla un Régimen de Promoción Indirecta en los términos establecido por la Ordenanza HCD N° 487/2010;

Que se eleva en un todo de acuerdo a lo reglamentado por el inc. 10) del Art. 31 de los Estatutos de la Universidad Nacional de Córdoba;

Que cuenta con la opinión favorable de la Secretaría de Asuntos Académicos; por ello,

**EL HONORABLE CONSEJO DIRECTIVO DE LA  
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS  
RESUELVE:**

Art. 1º.- Aprobar el programa de la asignatura Auditoría, correspondiente a la Carrera de Contador Público (Plan 2009), del Departamento de Contabilidad, que en fotocopia forma parte integrante de la presente.

Art. 2º.- Aprobar el Régimen de Promoción Indirecta propuesto para el año académico 2013.

Art. 3º.- Comuníquese y archívese.

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CÓRDOBA, A VEINTINUEVE DÍAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL TRECE.

rv

  
**Dr. SERGIO E. ZEN**  
SECRETARIO TÉCNICO  
Facultad de Ciencias Económicas  
**Lic. FRANCISCO MANUEL ECHEGARAY**  
DECANO  
Facultad de Ciencias Económicas

|                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                |                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>UNC</b> | UNIVERSIDAD<br>NACIONAL<br>DE CÓRDOBA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Programa de :<br><b>AUDITORIA</b><br>Año: 2013 |  <b>FCE</b><br>FACULTAD DE CIENCIAS<br>ECONÓMICAS |
| <b>Plan 2009</b>                                                                             | Ord. HCD 448/07 Aprob. Res. HCS Nº 367/2008                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                |                                                                                                                                      |
| <b>Carrera</b>                                                                               | CONTADOR PÚBLICO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                |                                                                                                                                      |
| <b>Carga Horaria Total</b>                                                                   | 84 horas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                |                                                                                                                                      |
| <b>mo</b>                                                                                    | 54                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                |                                                                                                                                      |
| <b>Carga horaria Práctica</b>                                                                | 30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                |                                                                                                                                      |
| <b>Horas semanales</b>                                                                       | 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                |                                                                                                                                      |
| <b>Obligatoria/Electiva</b>                                                                  | Obligatoria                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                |                                                                                                                                      |
| <b>Requisitos de Correlatividad</b>                                                          | Contabilidad III                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                |                                                                                                                                      |
| <b>Semestre de la carrera</b>                                                                | Octavo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                |                                                                                                                                      |
| <b>Ciclo lectivo</b>                                                                         | 2013                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                |                                                                                                                                      |
| <b>Coordinador</b>                                                                           | Cra. María Elena STELLA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                |                                                                                                                                      |
| <b>Objetivos generales</b>                                                                   | <p>Brindar la formación básica necesaria para:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Conocer la auditoría en general y sus clases.</li><li>2. Saber elaborar un informe sobre lo razonable de los informes contables de un ente, en contextos tradicionales ó computadorizados.</li><li>3. Tomar conciencia de la responsabilidad del auditor por su informe a la comunidad y las salvaguardas que existen.</li><li>4. Efectuar la auditoría de estados contables de un ente.</li><li>5. Conocer las auditorías con fines especiales posibles del contador público.</li><li>6. Lograr una visión sintética de la globalización de la auditoría y de las normas internacionales de auditoría y aseguramiento.</li></ol> |                                                |                                                                                                                                      |

**Programa Analítico:**  
El programa está dividido en unidades didácticas (denominadas capítulos), cada una de las cuales comprende una unidad temática básica dividida en subtemas. Las unidades didácticas tienen una extensión similar.

**PRIMERA PARTE - LA AUDITORIA**

**CAPITULO I. AUDITORIA EN GENERAL**

**Objetivos específicos:**  
Este capítulo desarrolla la primera parte de la materia, destinado a estudiar la naturaleza de la auditoría en cualquier actividad, la que tiene principios generales aplicables en todos los casos.

**Contenido:**

1. Concepto: Sistemas, control y auditoría.
2. Normas de auditoría en general.
  - 2.1. Personales: Condición básica
  - 2.2. De desarrollo de la auditoría

### 2.3. De informes

### 3. Clases de auditoría.

#### **Bibliografía Obligatoria**

##### 1. Normas contables profesionales vigentes

Estas normas (resoluciones técnicas, recomendaciones técnicas, interpretaciones y resoluciones de la Junta de Gobierno de la FACPCE) se consideran conocidas por el alumno, porque son las utilizadas para preparar los informes contables que examina el auditor, objeto de estudio de la Contabilidad. Esta advertencia es válida para todos los capítulos de la materia afectados por estas normas.

2. Autores varios. MANUAL DE AUDITORIA. Informe No. 5 del área de auditoría. Centro de Estudios Científicos y Técnicos (CECYT), de la FACPCE. **10ª EDICION. 2004.** Capítulo 1. Auditoría en general, puntos 1 y 2.

Solicitar por: T 657.45 L 49637

##### 3. FACPCE (1). RESOLUCIÓN TÉCNICA Nº 7. NORMAS DE AUDITORIA.

Solicitar por: T 657.3 F 51759

##### 4. FACPCE (1). RESOLUCIÓN TÉCNICA Nº 37. NORMAS DE AUDITORIA, REVISION, OTROS ENCARGOS DE ASEGURAMIENTO, CERTIFICACION Y SERVICIOS RELACIONADOS

La FACPCE recomendó que esta norma entre en vigencia a partir del 1 de enero de 2014.

A partir de su efectiva vigencia en cada Concejo Profesional de Ciencias Económicas, quedarán derogadas la RT Nº 7 y la Interpretación Nº 5.

Solicitar en: [www.facpce.org.ar](http://www.facpce.org.ar)

(1) FACPCE significa Federación Argentina de Consejos Profesionales de Ciencias Económicas

## **SEGUNDA PARTE: LA AUDITORIA EXTERNA DE INFORMACION CONTABLE**

### **CAPITULO II. AUDITORIA EXTERNA DE INFORMACION CONTABLE**

#### **Objetivos específicos:**

Analizar y aplicar el concepto y las normas vigentes la auditoría de balances, principal revisión de los contadores públicos, con desarrollo detallado de las relativas a la independencia del auditor.

#### **Contenido**

##### 1 Concepto

1.1. Necesidad y objeto.

1.2. Concepto. Comparación con auditoría interna y operativa

##### 2. Objetivos. Normas de auditoría

2.1. Concepto

2.2. Contenido

2.3. Condición básica

2.3.1. Clases de independencia

2.3.2. Incompatibilidades

2.3.3. Extensión de las incompatibilidades

2.4. De desarrollo de la auditoría: Tipos y conceptos

2.5. Sobre informes: Tipos y conceptos

##### 3. Obligatoriedad

#### **Bibliografía Obligatoria**

1 Autores varios. MANUAL DE AUDITORIA. Informe No. 5 del área de auditoría. Centro de Estudios Científicos y Técnicos (CECYT), de la FACPCE. **10ª EDICION. 2004.** Capítulo 1. Auditoría en general, puntos 3 a 6.

Solicitar por: T 657.45 L 40917

##### 2. FACPCE (1). RESOLUCIÓN TÉCNICA Nº 7. NORMAS DE AUDITORIA.

Solicitar por: T 657.45 L 49637

##### 3. FACPCE (1). RESOLUCIÓN TÉCNICA Nº 37. NORMAS DE AUDITORIA, REVISION, OTROS ENCARGOS DE ASEGURAMIENTO, CERTIFICACION Y SERVICIOS RELACIONADOS

La FACPCE recomendó que esta norma entre en vigencia a partir del 1 de enero de 2014.

A partir de su efectiva vigencia en cada Concejo Profesional de Ciencias Económicas, quedarán derogadas la RT Nº 7 y la Interpretación Nº 5.

Solicitar en: [www.facpce.org.ar](http://www.facpce.org.ar)

(1) FACPCE significa Federación Argentina de Consejos Profesionales de Ciencias Económicas.

### CAPITULO III. AUDITORIA: PROCESO DE FORMACION DE UN JUICIO

#### Objetivos específicos:

Adquirir el conocimiento del proceso de formación del juicio del auditor, que comprende las etapas de toda auditoría desde el contacto con su objeto hasta la formación y emisión de un juicio sobre él

#### Contenido:

1. Proceso
2. Conocimiento del ente
3. Identificación de las afirmaciones
  - 3.1. Objeto del examen
  - 3.2. Afirmaciones
  - 3.3. Revisión limitada
  - 3.4. Riesgo de auditoría
4. Planificación
  - 4.1. Conceptos generales.
  - 4.2. Objetivos.
  - 4.3. Elementos.
  - 4.4. Oportunidad.
  - 4.5. Desarrollo.
5. Obtención de evidencias
  - 5.1. Tipos
  - 5.2. Requisitos
  - 5.3. Evaluación
  - 5.4. Procedimientos típicos ó técnicas básicas
6. Emisión del informe

#### Bibliografía Obligatoria

1 Autores varios. **MANUAL DE AUDITORIA**. Informe No. 5 del área de auditoría. Centro de Estudios Científicos y Técnicos (CECYT), de la FACPCE. **10ª EDICION. 2004**. Capítulos 2 y 3.

Solicitar por: T 657.45 L 49637

2. FACPCE (1). **RESOLUCIÓN TÉCNICA Nº 7. NORMAS DE AUDITORIA**.

Solicitar por: T 657.3 F 51759

3. FACPCE (1). **RESOLUCIÓN TÉCNICA Nº 37. NORMAS DE AUDITORIA, REVISION, OTROS ENCARGOS DE ASEGURAMIENTO, CERTIFICACION Y SERVICIOS RELACIONADOS**

La FACPCE recomendó que esta norma entre en vigencia a partir del 1 de enero de 2014.

A partir de su efectiva vigencia en cada Concejo Profesional de Ciencias Económicas, quedarán derogadas la RT Nº 7 y la Interpretación Nº 5.

Solicitar en: [www.facpce.org.ar](http://www.facpce.org.ar)

(1) FACPCE significa Federación Argentina de Consejos Profesionales de Ciencias Económicas

### CAPITULO IV. INFORMES DEL AUDITOR

#### Objetivos específicos:

Es indispensable comprender la finalidad de la auditoría con antelación al estudio de las herramientas para su consecución, razón por lo que los informes de auditoría deben comprenderse y manejarse en esta etapa de adquisición del conocimiento.

#### Contenido:

1. Breve.
  - 1.1. Concepto
  - 1.2. Comparación con la certificación

- 1.3. Contenido
- 1.4. Tipos de dictamen
- 1.5. Significado de "razonablemente"
- 1.6. Alternativas
2. Extenso.
3. Sobre revisión limitada.
4. Sobre controles.
5. Certificaciones
6. De auditorías especiales.
- 6.1 Requeridos por organismos fiscales y de previsión
- 6.2 Requeridos por organismos tributarios.

#### **Bibliografía Obligatoria**

1 Autores varios. **MANUAL DE AUDITORIA**. Informe No. 5 del área de auditoría. Centro de Estudios Científicos y Técnicos (CECYT), de la FACPCE. **10ª EDICION. 2004**. Capítulo 20.

Solicitar por: T 657.45 L 49637

2. FACPCE (1). **RESOLUCIÓN TÉCNICA Nº 7. NORMAS DE AUDITORIA**.

Solicitar por: T 657.3 F 51759

3. FACPCE (1). **INTERPRETACIÓN Nº 5. INFORMACIÓN DEL AUDITOR SOBRE CIFRAS E INFORMACIÓN PRESENTADA A EFECTOS COMPARATIVOS**. 26 de setiembre de 2006

Solicitar por: T 657.3 F 51759

4. FACPCE (1). **RESOLUCIÓN TÉCNICA Nº 37. NORMAS DE AUDITORIA, REVISION, OTROS ENCARGOS DE ASEGURAMIENTO, CERTIFICACION Y SERVICIOS RELACIONADOS**

La FACPCE recomendó que esta norma entre en vigencia a partir del 1 de enero de 2014.

A partir de su efectiva vigencia en cada Concejo Profesional de Ciencias Económicas, quedarán derogadas la RT Nº 7 y la Interpretación Nº 5.

Solicitar en: [www.facpce.org.ar](http://www.facpce.org.ar)

(1) FACPCE significa Federación Argentina de Consejos Profesionales de Ciencias Económicas.

#### **CAPITULO V. EVALUACION DE LOS ELEMENTOS DE CONTROL**

##### **Objetivos específicos:**

Adquirir el dominio de las técnicas que componen la evaluación de los controles que sustentan la producción de información del ente auditado, para decidir el grado en el que el auditor se apoyará en la información generada por los procesos.

##### **Contenido:**

1. Conceptos generales.
2. Enfoques tradicional y moderno.
3. Necesidad de evaluación del control por el auditor.
4. Secuencia de la evaluación.
5. Evaluación de los controles
  - 5.1. Relevamiento
  - 5.2. Evaluación de la estructura.
  - 5.3. Prueba de funcionamiento.
  - 5.4. Modificación del programa.
  - 5.5. Primera auditoría.
6. Oportunidad de las pruebas.

#### **Bibliografía Obligatoria**

1 Autores varios. **MANUAL DE AUDITORIA**. Informe No. 5 del área de auditoría. Centro de Estudios Científicos y Técnicos (CECYT), de la FACPCE. **10ª EDICION. 2004**. Capítulo 4.

Solicitar por: T 657.45 L 49637

2. FACPCE (1). **RESOLUCIÓN TÉCNICA Nº 7. NORMAS DE AUDITORIA**.

Solicitar por: T 657.3 F 51759

3. FACPCE (1). **RESOLUCIÓN TÉCNICA Nº 37. NORMAS DE AUDITORIA, REVISION, OTROS ENCARGOS DE ASEGURAMIENTO, CERTIFICACION Y SERVICIOS RELACIONADOS**

Cátedra: AUDITORÍA

La FACPCE recomendó que esta norma entre en vigencia a partir del 1 de enero de 2014.

A partir de su efectiva vigencia en cada Concejo Profesional de Ciencias Económicas, quedarán derogadas la RT N° 7 y la Interpretación N° 5.

Solicitar en: [www.facpce.org.ar](http://www.facpce.org.ar)

(1) FACPCE significa Federación Argentina de Consejos Profesionales de Ciencias Económicas.

## **CAPITULO VI. PRUEBAS DE AUDITORIA Y PAPELES DE TRABAJO**

### **Objetivos específicos:**

Estudiar la naturaleza de las evidencias que sustentarán finalmente el informe del auditor, así como el modo en el que se recopilan y sistematizan en sus papeles de trabajo.

### **Contenido:**

1. Pruebas de auditoría.
  - 1.1. Concepto.
  - 1.2. Tipos según los textos y la práctica.
  - 1.3. Muestreo a criterio.
  - 1.4. Muestreo estadístico aplicado a la auditoría.
2. Papeles de trabajo.
  - 2.1. Concepto. Objetivos.
  - 2.2. **Obligatoriedad. Propiedad.**
  - 2.3. Conservación y exhibición.
  - 2.4. Aspectos a tener en cuenta en su preparación.
  - 2.5. Legajos de papeles de trabajo.
  - 2.6. Revisión de papeles de trabajo.
  - 2.7. Modelos.

### **Bibliografía Obligatoria**

1. Autores varios. MANUAL DE AUDITORIA. Informe No. 5 del área de auditoría. Centro de Estudios Científicos y Técnicos (CECYT), de la FACPCE. **10ª EDICION. 2004.** Capítulo 5 y 6.

Solicitar por: T 657.45 L 49637

2. FACPCE (1). RESOLUCIÓN TÉCNICA N° 7. NORMAS DE AUDITORIA.

Solicitar por: T 657.3 F 51759

3. FACPCE (1). RESOLUCIÓN TÉCNICA N° 37. NORMAS DE AUDITORIA. REVISION, OTROS ENCARGOS DE ASEGURAMIENTO, CERTIFICACION Y SERVICIOS RELACIONADOS

La FACPCE recomendó que esta norma entre en vigencia a partir del 1 de enero de 2014.

A partir de su efectiva vigencia en cada Concejo Profesional de Ciencias Económicas, quedarán derogadas la RT N° 7 y la Interpretación N° 5.

Solicitar en: [www.facpce.org.ar](http://www.facpce.org.ar)

(1) FACPCE significa Federación Argentina de Consejos Profesionales de Ciencias Económicas.

## **CAPITULO VII. CAJA Y BANCOS**

### **Objetivos específicos:**

Estudio de la naturaleza de los activos líquidos del ente, el riesgo que implican, las normas contables vigentes, los flujos de transacciones involucrados y las pruebas de transacciones y de saldos para verificarlos.

### **Contenido:**

1. Descripción de los componentes.
2. Riesgos de auditoría
3. Normas contables profesionales, legales y reglamentarias
4. Objetivos
5. Vinculación del rubro con los flujos de las operaciones de un ente.
  - 5.1. Operatoria
  - 5.2. Sistemas y subsistemas.
  - 5.3. Naturaleza de los elementos de control.

- 5.4. Controles típicos.
- 5.5. Evaluación de los controles
  - 5.5.1. Relevamiento
  - 5.5.2. Evaluación de la estructura.
  - 5.5.3. Prueba de funcionamiento.
  - 5.5.4. Conclusiones
- 6. Pruebas de validez o sustantivas.
  - 6.1. Procedimientos básicos.
  - 6.2. Modificaciones según las debilidades de los elementos de control.
- 7. Primera auditoría.

#### **Bibliografía Obligatoria**

1 Autores varios. **MANUAL DE AUDITORIA**. Informe No. 5 del área de auditoría. Centro de Estudios Científicos y Técnicos (CECYT), de la FACPCE. **10ª EDICION. 2004.**

Solicitar por: T 657.45 L 49637

2. FACPCE (1). **RESOLUCIÓN TÉCNICA Nº 7. NORMAS DE AUDITORIA.**

Solicitar por: T 657.3 F 51759

3. FACPCE (1). **RESOLUCIÓN TÉCNICA Nº 37. NORMAS DE AUDITORIA, REVISION, OTROS ENCARGOS DE ASEGURAMIENTO, CERTIFICACION Y SERVICIOS RELACIONADOS**

La FACPCE recomendó que esta norma entre en vigencia a partir del 1 de enero de 2014.

A partir de su efectiva vigencia en cada Concejo Profesional de Ciencias Económicas, quedarán derogadas la RT Nº 7 y la Interpretación Nº 5.

Solicitar en: [www.facpce.org.ar](http://www.facpce.org.ar)

(1) FACPCE significa Federación Argentina de Consejos Profesionales de Ciencias Económicas.

#### **CAPITULO VIII. CREDITOS Y VENTAS**

##### **Objetivos específicos:**

Estudio de la naturaleza de las cuentas a cobrar a favor del ente y de las ventas y transacciones relacionadas, el riesgo que implican, las normas contables vigentes, los flujos de transacciones involucrados y las pruebas de transacciones y de saldos para verificarlos.

##### **Contenido:**

- 8. Descripción de los componentes.
- 9. Riesgos de auditoría
- 10. Normas contables profesionales, legales y reglamentarias
- 11. Objetivos
- 12. Vinculación del rubro con los flujos de las operaciones de un ente.
  - 12.1. Operatoria
  - 12.2. Sistemas y subsistemas.
  - 12.3. Naturaleza de los elementos de control.
  - 12.4. Controles típicos.
  - 12.5. Evaluación de los controles
    - 12.5.1. Relevamiento
    - 12.5.2. Evaluación de la estructura.
    - 12.5.3. Prueba de funcionamiento.
    - 12.5.4. Conclusiones
- 13. Pruebas de validez o sustantivas.
  - 13.1. Procedimientos básicos.
  - 13.2. Modificaciones según las debilidades de los elementos de control.
- 14. Primera auditoría.

#### **Bibliografía Obligatoria**

1 Autores varios. **MANUAL DE AUDITORIA**. Informe No. 5 del área de auditoría. Centro de Estudios Científicos y Técnicos (CECYT), de la FACPCE. **10ª EDICION. 2004**

Solicitar por: T 657.45 L 49637

**2. FACPCE (1). RESOLUCIÓN TÉCNICA Nº 7. NORMAS DE AUDITORIA.**

Solicitar por: T 657.3 F 51759

**3. FACPCE (1). RESOLUCIÓN TÉCNICA Nº 37. NORMAS DE AUDITORIA, REVISION, OTROS ENCARGOS DE ASEGURAMIENTO, CERTIFICACION Y SERVICIOS RELACIONADOS**

La FACPCE recomendó que esta norma entre en vigencia a partir del 1 de enero de 2014.

A partir de su efectiva vigencia en cada Concejo Profesional de Ciencias Económicas, quedarán derogadas la RT Nº 7 y la Interpretación Nº 5.

Solicitar en: [www.facpce.org.ar](http://www.facpce.org.ar)

(1) FACPCE significa Federación Argentina de Consejos Profesionales de Ciencias Económicas.

**CAPITULO IX. BIENES DE CAMBIO Y COSTO DE VENTAS**

**Objetivos específicos:**

Estudio de la naturaleza de los bienes destinados a la venta que están relacionados directamente con la actividad del ente y de las ventas y transacciones relacionadas, el riesgo que implican, las normas contables vigentes, los flujos de transacciones involucrados y las pruebas de transacciones y de saldos para verificarlos.

**Contenido:**

15. Descripción de los componentes.
16. Riesgos de auditoría
17. Normas contables profesionales, legales y reglamentarias
18. Objetivos
19. Vinculación del rubro con los flujos de las operaciones de un ente.
  - 19.1. Operatoria
  - 19.2. Sistemas y subsistemas.
  - 19.3. Naturaleza de los elementos de control.
  - 19.4. Controles típicos.
  - 19.5. Evaluación de los controles
    - 19.5.1. Relevamiento
    - 19.5.2. Evaluación de la estructura.
    - 19.5.3. Prueba de funcionamiento.
    - 19.5.4. Conclusiones
20. Pruebas de validez o sustantivas.
  - 20.1. Procedimientos básicos.
  - 20.2. Modificaciones según las debilidades de los elementos de control.
21. Primera auditoría.

**Bibliografía Obligatoria**

1. Autores varios. MANUAL DE AUDITORIA. Informe No. 5 del área de auditoría. Centro de Estudios Científicos y Técnicos (CECYT), de la FACPCE. **10ª EDICION. 2004.** Cubre los capítulos I a XVII del programa

Solicitar por: T 657.45 L 49637

**2. FACPCE (1). RESOLUCIÓN TÉCNICA Nº 7. NORMAS DE AUDITORIA.**

Solicitar por: T 657.3 F 51759

**3. FACPCE (1). RESOLUCIÓN TÉCNICA Nº 37. NORMAS DE AUDITORIA, REVISION, OTROS ENCARGOS DE ASEGURAMIENTO, CERTIFICACION Y SERVICIOS RELACIONADOS**

La FACPCE recomendó que esta norma entre en vigencia a partir del 1 de enero de 2014.

A partir de su efectiva vigencia en cada Concejo Profesional de Ciencias Económicas, quedarán derogadas la RT Nº 7 y la Interpretación Nº 5.

Solicitar en: [www.facpce.org.ar](http://www.facpce.org.ar)

(1) FACPCE significa Federación Argentina de Consejos Profesionales de Ciencias Económicas.

**CAPITULO X. INVERSIONES Y SUS RESULTADOS**

**Objetivos específicos:**

Estudio de la naturaleza de los activos en los que el ente destina los fondos transitoriamente ociosos o

que representan la búsqueda de rentas o beneficios adicionales a los generados por la actividad principal del ente y de las transacciones relacionadas, el riesgo que implican, las normas contables vigentes, los flujos de transacciones involucrados y las pruebas de transacciones y de saldos para verificarlos.

**Contenido:**

- 22. Descripción de los componentes.
- 23. Riesgos de auditoría
- 24. Normas contables profesionales, legales y reglamentarias
- 25. Objetivos
- 26. Vinculación del rubro con los flujos de las operaciones de un ente.
  - 26.1. Operatoria
  - 26.2. Sistemas y subsistemas.
  - 26.3. Naturaleza de los elementos de control.
  - 26.4. Controles típicos.
  - 26.5. Evaluación de los controles
    - 26.5.1. **Relevamiento**
    - 26.5.2. Evaluación de la estructura.
    - 26.5.3. Prueba de funcionamiento.
    - 26.5.4. Conclusiones
- 27. Pruebas de validez o sustantivas.
  - 27.1. Procedimientos básicos.
  - 27.2. Modificaciones según las debilidades de los elementos de control.
- 28. Primera auditoría.

**Bibliografía Obligatoria**

1. Autores varios. **MANUAL DE AUDITORIA**. Informe No. 5 del área de auditoría. Centro de Estudios Científicos y Técnicos (CECYT), de la FACPCE. **10ª EDICION. 2004.**

Solicitar por: T 657.45 L 49637

2. FACPCE (1). **RESOLUCIÓN TÉCNICA Nº 7. NORMAS DE AUDITORIA.**

Solicitar por: T 657.3 F 51759

3. FACPCE (1). **RESOLUCIÓN TÉCNICA Nº 37. NORMAS DE AUDITORIA, REVISION, OTROS ENCARGOS DE ASEGURAMIENTO, CERTIFICACION Y SERVICIOS RELACIONADOS**

La FACPCE recomendó que esta norma entre en vigencia a partir del 1 de enero de 2014.

A partir de su efectiva vigencia en cada Concejo Profesional de Ciencias Económicas, quedarán derogadas la RT Nº 7 y la Interpretación Nº 5.

Solicitar en: [www.facpce.org.ar](http://www.facpce.org.ar)

(1) FACPCE significa Federación Argentina de Consejos Profesionales de Ciencias Económicas.

**CAPITULO XI. BIENES DE USO Y ACTIVOS INTANGIBLES**

**Objetivos específicos:**

Estudio de la naturaleza de los activos destina al uso para cumplir la actividad principal del ente y de las transacciones relacionadas, el riesgo que implican, las normas contables vigentes, los flujos de transacciones involucrados y las pruebas de transacciones y de saldos para verificarlos.

**Contenido:**

- 29. Descripción de los componentes.
- 30. Riesgos de auditoría
- 31. Normas contables profesionales, legales y reglamentarias
- 32. Objetivos
- 33. Vinculación del rubro con los flujos de las operaciones de un ente.
  - 33.1. Operatoria
  - 33.2. Sistemas y subsistemas.
  - 33.3. Naturaleza de los elementos de control.
  - 33.4. Controles típicos.

- 33.5. Evaluación de los controles
  - 33.5.1. Relevamiento
  - 33.5.2. Evaluación de la estructura.
  - 33.5.3. Prueba de funcionamiento.
  - 33.5.4. Conclusiones
- 34. Pruebas de validez o sustantivas.
  - 34.1. Procedimientos básicos.
  - 34.2. Modificaciones según las debilidades de los elementos de control.
- 35. Primera auditoría.

#### **Bibliografía Obligatoria**

1 Autores varios. **MANUAL DE AUDITORIA.** Informe No. 5 del área de auditoría. Centro de Estudios Científicos y Técnicos (CECYT), de la FACPCE. **10ª EDICION. 2004.** Capítulo 11 y 12. Solicitar por: T 657.45 L 49637

2. FACPCE (1). **RESOLUCIÓN TÉCNICA Nº 7. NORMAS DE AUDITORIA.**

Solicitar por: T 657.3 F 51759

3. FACPCE (1). **RESOLUCIÓN TÉCNICA Nº 37. NORMAS DE AUDITORIA, REVISION, OTROS ENCARGOS DE ASEGURAMIENTO, CERTIFICACION Y SERVICIOS RELACIONADOS**

La FACPCE recomendó que esta norma entre en vigencia a partir del 1 de enero de 2014.

A partir de su efectiva vigencia en cada Concejo Profesional de Ciencias Económicas, quedarán derogadas la RT Nº 7 y la Interpretación Nº 5.

Solicitar en: [www.facpce.org.ar](http://www.facpce.org.ar)

(1) FACPCE significa Federación Argentina de Consejos Profesionales de Ciencias Económicas.

#### **CAPITULO XII. COMPRAS, DEUDAS Y PREVISIONES**

##### **Objetivos específicos:**

Estudio de la naturaleza de los pasivos ciertos e inciertos y de las compras, gastos y transacciones relacionadas, el riesgo que implican, las normas contables vigentes, los flujos de transacciones involucrados y las pruebas de transacciones y de saldos para verificarlos.

##### **Contenido:**

- 36. Descripción de los componentes.
- 37. Riesgos de auditoría
- 38. Normas contables profesionales, legales y reglamentarias
- 39. Objetivos
- 40. Vinculación del rubro con los flujos de las operaciones de un ente.
  - 40.1. Operatoria
  - 40.2. Sistemas y subsistemas.
  - 40.3. Naturaleza de los elementos de control.
  - 40.4. Controles típicos.
  - 40.5. Evaluación de los controles
    - 40.5.1. Relevamiento
    - 40.5.2. Evaluación de la estructura.
    - 40.5.3. Prueba de funcionamiento.
    - 40.5.4. Conclusiones
- 41. Pruebas de validez o sustantivas.
  - 41.1. Procedimientos básicos.
  - 41.2. Modificaciones según las debilidades de los elementos de control.
- 42. Primera auditoría.

#### **Bibliografía Obligatoria**

1 Autores varios. **MANUAL DE AUDITORIA.** Informe No. 5 del área de auditoría. Centro de Estudios Científicos y Técnicos (CECYT), de la FACPCE. **10ª EDICION. 2004.** Capítulo 13. Solicitar por: T 657.45 L 49637

2. FACPCE (1). **RESOLUCIÓN TÉCNICA Nº 7. NORMAS DE AUDITORIA.**

Solicitar por: T 657.3 F 51759

**3. FACPCE (1). RESOLUCIÓN TÉCNICA Nº 37. NORMAS DE AUDITORIA, REVISION, OTROS ENCARGOS DE ASEGURAMIENTO, CERTIFICACION Y SERVICIOS RELACIONADOS**

La FACPCE recomendó que esta norma entre en vigencia a partir del 1 de enero de 2014.

A partir de su efectiva vigencia en cada Concejo Profesional de Ciencias Económicas, quedarán derogadas la RT Nº 7 y la Interpretación Nº 5.

Solicitar en: [www.facpce.org.ar](http://www.facpce.org.ar)

(1) FACPCE significa Federación Argentina de Consejos Profesionales de Ciencias Económicas.

**CAPITULO XIII. PATRIMONIO NETO**

**Objetivos específicos:**

Estudio de la naturaleza de los componentes del patrimonio del ente, que comprenden los aportes de los propietarios y los resultados económicos asignados y no asignados, y de las transacciones relacionadas, el riesgo que implican, las normas contables vigentes, los flujos de transacciones involucrados y las pruebas de transacciones y de saldos para verificarlos.

**Contenido:**

- 43. Descripción de los componentes.
- 44. Riesgos de auditoría
- 45. Normas contables profesionales, legales y reglamentarias
- 46. Objetivos
- 47. Vinculación del rubro con los flujos de las operaciones de un ente.
  - 47.1. Operatoria
  - 47.2. Sistemas y subsistemas.
  - 47.3. Naturaleza de los elementos de control.
  - 47.4. Controles típicos.
  - 47.5. Evaluación de los controles
    - 47.5.1. Relevamiento
    - 47.5.2. Evaluación de la estructura.
    - 47.5.3. Prueba de funcionamiento.
    - 47.5.4. Conclusiones
- 48. Pruebas de validez o sustantivas.
  - 48.1. Procedimientos básicos.
  - 48.2. Modificaciones según las debilidades de los elementos de control.
- 49. Primera auditoría.

**Bibliografía Obligatoria**

1. Autores varios. **MANUAL DE AUDITORIA.** Informe No. 5 del área de auditoría. Centro de Estudios Científicos y Técnicos (CECYT), de la FACPCE. **10ª EDICION. 2004.** Capítulo 15. Solicitar por: T 657.45 L 49637

**2. FACPCE (1). RESOLUCIÓN TÉCNICA Nº 7. NORMAS DE AUDITORIA.**

Solicitar por: T 657.3 F 51759

**3. FACPCE (1). RESOLUCIÓN TÉCNICA Nº 37. NORMAS DE AUDITORIA, REVISION, OTROS ENCARGOS DE ASEGURAMIENTO, CERTIFICACION Y SERVICIOS RELACIONADOS**

La FACPCE recomendó que esta norma entre en vigencia a partir del 1 de enero de 2014.

A partir de su efectiva vigencia en cada Concejo Profesional de Ciencias Económicas, quedarán derogadas la RT Nº 7 y la Interpretación Nº 5.

Solicitar en: [www.facpce.org.ar](http://www.facpce.org.ar)

(1) FACPCE significa Federación Argentina de Consejos Profesionales de Ciencias Económicas.

**CAPITULO XIV. ESTADO DE RESULTADOS**

**Objetivos específicos:**

Estudio de la naturaleza de las transacciones económicas y financieras que afectaron el resultado del ejercicio, el riesgo que implican, las normas contables vigentes, los flujos de transacciones involucrados y las pruebas de transacciones y de saldos para verificarlas.

### **Contenido:**

- 50. Descripción de los componentes.
- 51. Riesgos de auditoría
- 52. Normas contables profesionales, legales y reglamentarias
- 53. Objetivos
- 54. Vinculación del rubro con los flujos de las operaciones de un ente.
  - 54.1. Operatoria
  - 54.2. Sistemas y subsistemas.
  - 54.3. Naturaleza de los elementos de control.
  - 54.4. Controles típicos.
  - 54.5. Evaluación de los controles
    - 54.5.1. Relevamiento
    - 54.5.2. Evaluación de la estructura.
    - 54.5.3. Prueba de funcionamiento.
    - 54.5.4. Conclusiones
- 55. Pruebas de validez o sustantivas.
  - 55.1. Procedimientos básicos.
  - 55.2. Modificaciones según las debilidades de los elementos de control.
- 56. Primera auditoría.

### **Bibliografía Obligatoria**

1. Autores varios. **MANUAL DE AUDITORIA**. Informe No. 5 del área de auditoría. Centro de Estudios Científicos y Técnicos (CECYT), de la FACPCE. **10ª EDICION. 2004**. Capítulo 16.

Solicitar por: T 657.45 L 40917

2. FACPCE (1). **RESOLUCIÓN TÉCNICA Nº 7. NORMAS DE AUDITORIA**.

Solicitar por: T 657.45 L 49637

3. FACPCE (1). **RESOLUCIÓN TÉCNICA Nº 37. NORMAS DE AUDITORIA, REVISION, OTROS ENCARGOS DE ASEGURAMIENTO, CERTIFICACION Y SERVICIOS RELACIONADOS**

La FACPCE recomendó que esta norma entre en vigencia a partir del 1 de enero de 2014.

A partir de su efectiva vigencia en cada Concejo Profesional de Ciencias Económicas, quedarán derogadas la RT Nº 7 y la Interpretación Nº 5.

Solicitar en: [www.facpce.org.ar](http://www.facpce.org.ar)

(1) FACPCE significa Federación Argentina de Consejos Profesionales de Ciencias Económicas.

## **CAPITULO XV. ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO**

### **Objetivos específicos:**

Estudio de la naturaleza de los flujos de efectivo del ejercicio, el riesgo que implican, las normas contables vigentes, los flujos de transacciones involucrados y las pruebas de transacciones y de saldos para verificarlas.

### **Contenido:**

- 57. Descripción de los componentes.
- 58. Riesgos de auditoría
- 59. Normas contables profesionales, legales y reglamentarias
- 60. Objetivos
- 61. Vinculación del rubro con los flujos de las operaciones de un ente.
  - 61.1. Operatoria
  - 61.2. Sistemas y subsistemas.
  - 61.3. Naturaleza de los elementos de control.
  - 61.4. Controles típicos.
  - 61.5. Evaluación de los controles
    - 61.5.1. Relevamiento
    - 61.5.2. Evaluación de la estructura.
    - 61.5.3. Prueba de funcionamiento.

#### 61.5.4. Conclusiones

62. Pruebas de validez o sustantivas.

62.1. Procedimientos básicos.

62.2. Modificaciones según las debilidades de los elementos de control.

63. Primera auditoría.

#### **Bibliografía Obligatoria**

1 Autores varios. **MANUAL DE AUDITORIA**. Informe No. 5 del área de auditoría. Centro de Estudios Científicos y Técnicos (CECYT), de la FACPCE. **10ª EDICION. 2004**. Capítulo 18

Solicitar por: T 657.45 L 49637

2. FACPCE (1). **RESOLUCIÓN TÉCNICA Nº 7. NORMAS DE AUDITORIA.**

Solicitar por: T 657.3 F 51759

3. FACPCE (1). **RESOLUCIÓN TÉCNICA Nº 37. NORMAS DE AUDITORIA, REVISION, OTROS ENCARGOS DE ASEGURAMIENTO, CERTIFICACION Y SERVICIOS RELACIONADOS**

La FACPCE recomendó que esta norma entre en vigencia a partir del 1 de enero de 2014.

A partir de su efectiva vigencia en cada Concejo Profesional de Ciencias Económicas, quedarán derogadas la RT Nº 7 y la Interpretación Nº 5.

Solicitar en: [www.facpce.org.ar](http://www.facpce.org.ar)

(1) FACPCE significa Federación Argentina de Consejos Profesionales de Ciencias Económicas.

#### **CAPITULO XVI. TRABAJOS FINALES**

##### **Objetivos específicos:**

Análisis y comprensión del conjunto de actividades del auditor que rematan su trabajo y le permiten la formación de su juicio y el contenido de su informe.

##### **Contenido:**

1. Revisión de los papeles de trabajo.
2. Hechos posteriores.
3. Discusión de los ajustes.
4. Balance de comprobación ajustado.
5. Examen de la reexpresión monetaria.
6. Estados contables de publicación.
7. Carta de gerencia.
8. Informe del auditor.
9. Otros trabajos.

#### **Bibliografía Obligatoria**

1 Autores varios. **MANUAL DE AUDITORIA**. Informe No. 5 del área de auditoría. Centro de Estudios Científicos y Técnicos (CECYT), de la FACPCE. **10ª EDICION. 2004** Capítulo 19.

Solicitar por: T 657.45 L 49637

2. FACPCE (1). **RESOLUCIÓN TÉCNICA Nº 7. NORMAS DE AUDITORIA.**

Solicitar por: T 657.3 F 51759

3. FACPCE (1). **RESOLUCIÓN TÉCNICA Nº 37. NORMAS DE AUDITORIA, REVISION, OTROS ENCARGOS DE ASEGURAMIENTO, CERTIFICACION Y SERVICIOS RELACIONADOS**

La FACPCE recomendó que esta norma entre en vigencia a partir del 1 de enero de 2014.

A partir de su efectiva vigencia en cada Concejo Profesional de Ciencias Económicas, quedarán derogadas la RT Nº 7 y la Interpretación Nº 5.

Solicitar en: [www.facpce.org.ar](http://www.facpce.org.ar)

(1) FACPCE significa Federación Argentina de Consejos Profesionales de Ciencias Económicas.

#### **CAPITULO XVII. AUDITORIA EN CONTEXTOS COMPUTADORIZADOS**

##### **Objetivos específicos:**

Estudio de como varía la auditoría cuando los balances surgen del procesamiento electrónico de datos y los métodos, técnicas y procedimientos que pueden aplicarse para la obtención de la evidencia sobre su confiabilidad.

##### **Contenido:**

1. Objetivos y alcance
2. Ámbito computadorizado
3. Impacto de la computación en los controles
4. Evaluación de los controles
5. Obtención de conclusiones

#### **Bibliografía Obligatoria**

1. Autores varios. **MANUAL DE AUDITORIA**. Informe No. 5 del área de auditoría. Centro de Estudios Científicos y Técnicos (CECYT), de la FACPCE. **10ª EDICION. 2004.** Capítulo 21.

Solicitar por: T 657.45 L 49637

### **CAPITULO XVIII. RESPONSABILIDAD DEL AUDITOR**

#### **Objetivos específicos**

Comprensión de la responsabilidad profesional, civil y penal que asume el auditor cuando firma su informe.

#### **Contenido:**

1. Responsabilidad penal.
  - 1.1. Balance falso
  - 1.2. Ley penal tributaria
  - 1.3. Ley de lavado de dinero
2. Responsabilidad civil.
3. Responsabilidad profesional.
  - 3.1. Consejo Profesional de Ciencias Económicas.
  - 3.2. Tribunal de Disciplina.
  - 3.3. Código de Ética.
  - 3.4. Jurisprudencia.
  - 3.5. Ley Sarbanes – Oxley. Comité de auditoría.

#### **Bibliografía Obligatoria**

1. CHAPMAN, William Leslie. **RESPONSABILIDAD DEL PROFESIONAL EN CIENCIAS ECONOMICAS**. Ediciones Macchi. Buenos Aires, Septiembre de 1979.

Solicitar por: 657.023 Ch 30862-

2. FACPCE. **RESOLUCIÓN 420/11 y modificaciones (Resolución 436/12). NORMAS SOBRE LA ACTUACION DEL CONTADOR PUBLICO COMO AUDITOR EXTERNO Y SÍNDICO SOCIETARIO RELACIONADAS CON LA PREVENCIÓN DEL LAVADO DE ACTIVOS DE ORIGEN DELICTIVO Y FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO.**

Solicitar por: T 657.3 F 51759

(1) FACPCE significa Federación Argentina de Consejos Profesionales de Ciencias Económicas.

### **TERCERA PARTE - OTRAS APLICACIONES**

### **CAPITULO XIX. AUDITORIAS ESPECIALES**

#### **Objetivos específicos:**

Estudio de las más importantes auditorías especiales del contador público, que varían por las normas legales y profesionales vigentes o por normas de organismos de control nacionales, por el objeto específico de la revisión o por pertenecer al sector público.

#### **Contenido:**

1. Auditoría societaria
2. Auditoría en la justicia
  - 2.1. Sindicatura concursal
  - 2.2. Pericias
3. Auditoría en el sector público
4. Auditoría de entidades con normas particulares
  - 4.1. Entidades financieras.
  - 4.2. Compañías de seguros.

- 4.3. Cooperativas.
5. Auditoría fiscal
6. Auditoría ambiental
7. Auditoría integral

**Bibliografía Obligatoria**

1. FACPCE. **RESOLUCIÓN TÉCNICA Nº 15. NORMAS SOBRE LA ACTUACION DEL CONTADOR PÚBLICO COMO SÍNDICO SOCIETARIO.**

Solicitar por: T 657.3 F 51941

2, Luisa Fronti de García y Mario Wainstein. **CONTABILIDAD Y AUDITORÍA AMBIENTAL.** Ediciones Macchi, septiembre de 2000.

Solicitar por: 657 C 50765

**CUARTA PARTE - HORIZONTES DE LA AUDITORIA**

**CAPITULO XX. GLOBALIZACION DE LA AUDITORIA**

**Objetivos específicos:**

Estudio de los efectos de la globalización económica, financiera y política sobre la auditoría. La búsqueda de normas mundiales únicas y su efecto sobre las normas argentinas.

**Contenido:**

1. La globalización. Efectos sobre la profesión contable y su ejercicio, en especial sobre la auditoría.
2. Efectos de las crisis financieras nacionales e internacionales sobre la auditoría
3. Normas nacionales, regionales y globales de auditoría.
4. Las normas internacionales de auditoría y aseguramiento
5. Efectos en las normas argentinas

**Bibliografía Obligatoria**

1. FACPCE. RESOLUCIÓN TÉCNICA Nº 32. ADOPCION DE LAS NORMAS INTERNACIONALES DE AUDITORIA DEL IAASB DE LA IFAC

2. FACPCE. RESOLUCIÓN TÉCNICA Nº 33 ADOPCION DE LAS NORMAS INTERNACIONALES DE ENCARGOS DE REVISION DEL IAASB DE LA IFAC

3. FACPCE. RESOLUCIÓN TÉCNICA Nº 34. ADOPCION DE LAS NORMAS INTERNACIONALES DE CONTROL DE CALIDAD Y NORMAS SOBRE INDEPENDENCIA

4. FACPCE. RESOLUCIÓN TÉCNICA Nº 35. ADOPCION DE LAS NORMAS INTERNACIONALES DE ENCARGOS DE ASEGURAMIENTO Y SERVICIOS RELACIONADOS DEL IAASB DE LA IFAC

5. FACPCE. RESOLUCIÓN TÉCNICA Nº 37. NORMAS DE AUDITORIA, REVISION, OTROS ENCARGOS DE ASEGURAMIENTO, CERTIFICACION Y SERVICIOS RELACIONADOS

Solicitar en: [www.facpce.org.ar](http://www.facpce.org.ar)

**Metodología de enseñanza y aprendizaje**

El método de enseñanza-aprendizaje se basa en los siguientes pilares:

**Materia** a disposición del alumno para su estudio y ejercitación:

a) Notas de cátedra; b) Ejercicios de auditoría: Son casos relativos al examen de la razonabilidad de de rubros de los estados contables ó la **p**reparación del informe del auditor, Cuestionarios de auto evaluación

Se utilizan de dos tipos: verdadero – falso y con elección entre

**r**espuestas múltiples. Caso integral de auditoría de una empresa:

**D**esarrolla la auditoría de los estados contables de una empresa y la **e**misión del informe del auditor. Permite lograr la visión de conjunto **d**e una auditoría e incluye los papeles de trabajo con el registro del **t**rabajo realizado y la evidencia obtenida.

Clases teóricas en las que se enfatiza lo esencial

**Y** que tienen el requisito de lectura previa del alumno.

|                                            | <p><u>Clases prácticas sobre la Guía de Trabajos Prácticos</u></p> <p><u>Uso intenso de la Plataforma Educativa</u></p> <p>Los recursos que ofrece son aplicados para lograr una comunicación personal con el alumno, hacerle conocer las novedades, publicar esquemas de clases, notas, regularidades, cambios en la programación, links sobre lecturas útiles, evacuar consultas y resolver problemas, efectuar un control de lectura, generar discusión y análisis de temas controvertidos, resolver preguntas frecuentes.</p> <p><u>Evaluaciones</u></p> <p>De control de lectura por cuestionarios en la PE.</p> <p>Tres parciales, de los cuales deben aprobarse dos.</p> <p>Para los alumnos SAP, aprobación de tres parciales, con nota mínima de 6 y promedio mínimo de 7, además de realizar un trabajo de aplicación que se establecerá.</p> |                                            |            |        |  |  |          |  |        |     |        |       |                                 |    |        |  |   |                         |    |        |  |   |                      |         |        |  |   |                             |    |            |  |   |                                     |    |            |  |   |               |    |            |  |   |               |    |            |  |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------|--------|--|--|----------|--|--------|-----|--------|-------|---------------------------------|----|--------|--|---|-------------------------|----|--------|--|---|----------------------|---------|--------|--|---|-----------------------------|----|------------|--|---|-------------------------------------|----|------------|--|---|---------------|----|------------|--|---|---------------|----|------------|--|
| Tipo de Formación Práctica                 | En prácticos, ejercicio integral y ejercicios individuales. En teóricos, desarrollo de ejercicios para fijar los conceptos centrales. En la PE, cuestionarios de control de lectura. Para los alumnos SAP obligación de realizar un trabajo de aplicación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                            |            |        |  |  |          |  |        |     |        |       |                                 |    |        |  |   |                         |    |        |  |   |                      |         |        |  |   |                             |    |            |  |   |                                     |    |            |  |   |               |    |            |  |   |               |    |            |  |
| Sistema de evaluación                      | Parciales: Tres, de los que deben aprobarse dos.<br>Trabajos Prácticos: No hay.<br>Recuperatorios: El tercer parcial cumple la función de recuperatorio.<br>Otros: Cuestionarios optativos de control de lectura en la PE y que son obligatorios para los alumnos SAP.<br>Monografía para alumnos SAP.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                            |            |        |  |  |          |  |        |     |        |       |                                 |    |        |  |   |                         |    |        |  |   |                      |         |        |  |   |                             |    |            |  |   |                                     |    |            |  |   |               |    |            |  |   |               |    |            |  |
| Criterios de evaluación                    | División de la evaluación (parciales y exámenes) en dos ó más partes, debiendo el alumno obtener al menos el 50% en el total y en cada parte. En la monografía, se evalúa la aplicación adecuada de los conceptos enseñados por la Cátedra y se efectúa un coloquio para verificar que el alumno efectivamente la realizó personalmente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                            |            |        |  |  |          |  |        |     |        |       |                                 |    |        |  |   |                         |    |        |  |   |                      |         |        |  |   |                             |    |            |  |   |                                     |    |            |  |   |               |    |            |  |   |               |    |            |  |
| Condiciones de regularidad y/o Promoción   | Los alumnos son regulares asistiendo al 80% de los prácticos y aprobando dos de los tres parciales programados.<br>La promoción indirecta se alcanza asistiendo al 80% de los prácticos, resolviendo los cuestionarios de control de lectura de la plataforma educativa, aprobando los tres parciales, con nota mínima de 6 en cada uno y promedio de siete, y con una monografía.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                            |            |        |  |  |          |  |        |     |        |       |                                 |    |        |  |   |                         |    |        |  |   |                      |         |        |  |   |                             |    |            |  |   |                                     |    |            |  |   |               |    |            |  |   |               |    |            |  |
| Modalidad de examen final                  | El examen será escrito.<br>Alumnos Regulares: Sobre conceptos (teórico) y ejercicios de los temas prácticos de la materia.<br>Alumnos Promocionales: Ídem a regulares, pero restringido a los capítulos que no entraron en los tres parciales tomados y a uno ó dos temas considerados clave en la asignatura.<br>Alumnos Libres: Un ejercicio práctico eliminatorio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                            |            |        |  |  |          |  |        |     |        |       |                                 |    |        |  |   |                         |    |        |  |   |                      |         |        |  |   |                             |    |            |  |   |                                     |    |            |  |   |               |    |            |  |   |               |    |            |  |
| Cronograma de actividades de la asignatura | <table><tr><th colspan="5">Cronograma de clases teóricas del año 2013</th></tr><tr><th>Capítulo</th><th></th><th>Semana</th><th>Mes</th><th>Clases</th></tr><tr><td>1 y 2</td><td>Auditoría en general y AE de IC</td><td>1ª</td><td>Agosto</td><td></td></tr><tr><td>3</td><td>Proceso de la auditoría</td><td>2ª</td><td>Agosto</td><td></td></tr><tr><td>4</td><td>Informes del auditor</td><td>3ª y 4ª</td><td>Agosto</td><td></td></tr><tr><td>5</td><td>Evaluación de los controles</td><td>1ª</td><td>Septiembre</td><td></td></tr><tr><td>6</td><td>Pruebas de auditoría y papeles de t</td><td>1ª</td><td>Septiembre</td><td></td></tr><tr><td>7</td><td>Caja y Bancos</td><td>1ª</td><td>Septiembre</td><td></td></tr><tr><td>7</td><td>Caja y Bancos</td><td>2ª</td><td>Septiembre</td><td></td></tr></table>                                | Cronograma de clases teóricas del año 2013 |            |        |  |  | Capítulo |  | Semana | Mes | Clases | 1 y 2 | Auditoría en general y AE de IC | 1ª | Agosto |  | 3 | Proceso de la auditoría | 2ª | Agosto |  | 4 | Informes del auditor | 3ª y 4ª | Agosto |  | 5 | Evaluación de los controles | 1ª | Septiembre |  | 6 | Pruebas de auditoría y papeles de t | 1ª | Septiembre |  | 7 | Caja y Bancos | 1ª | Septiembre |  | 7 | Caja y Bancos | 2ª | Septiembre |  |
| Cronograma de clases teóricas del año 2013 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                            |            |        |  |  |          |  |        |     |        |       |                                 |    |        |  |   |                         |    |        |  |   |                      |         |        |  |   |                             |    |            |  |   |                                     |    |            |  |   |               |    |            |  |   |               |    |            |  |
| Capítulo                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Semana                                     | Mes        | Clases |  |  |          |  |        |     |        |       |                                 |    |        |  |   |                         |    |        |  |   |                      |         |        |  |   |                             |    |            |  |   |                                     |    |            |  |   |               |    |            |  |   |               |    |            |  |
| 1 y 2                                      | Auditoría en general y AE de IC                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1ª                                         | Agosto     |        |  |  |          |  |        |     |        |       |                                 |    |        |  |   |                         |    |        |  |   |                      |         |        |  |   |                             |    |            |  |   |                                     |    |            |  |   |               |    |            |  |   |               |    |            |  |
| 3                                          | Proceso de la auditoría                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2ª                                         | Agosto     |        |  |  |          |  |        |     |        |       |                                 |    |        |  |   |                         |    |        |  |   |                      |         |        |  |   |                             |    |            |  |   |                                     |    |            |  |   |               |    |            |  |   |               |    |            |  |
| 4                                          | Informes del auditor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 3ª y 4ª                                    | Agosto     |        |  |  |          |  |        |     |        |       |                                 |    |        |  |   |                         |    |        |  |   |                      |         |        |  |   |                             |    |            |  |   |                                     |    |            |  |   |               |    |            |  |   |               |    |            |  |
| 5                                          | Evaluación de los controles                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1ª                                         | Septiembre |        |  |  |          |  |        |     |        |       |                                 |    |        |  |   |                         |    |        |  |   |                      |         |        |  |   |                             |    |            |  |   |                                     |    |            |  |   |               |    |            |  |   |               |    |            |  |
| 6                                          | Pruebas de auditoría y papeles de t                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1ª                                         | Septiembre |        |  |  |          |  |        |     |        |       |                                 |    |        |  |   |                         |    |        |  |   |                      |         |        |  |   |                             |    |            |  |   |                                     |    |            |  |   |               |    |            |  |   |               |    |            |  |
| 7                                          | Caja y Bancos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1ª                                         | Septiembre |        |  |  |          |  |        |     |        |       |                                 |    |        |  |   |                         |    |        |  |   |                      |         |        |  |   |                             |    |            |  |   |                                     |    |            |  |   |               |    |            |  |   |               |    |            |  |
| 7                                          | Caja y Bancos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2ª                                         | Septiembre |        |  |  |          |  |        |     |        |       |                                 |    |        |  |   |                         |    |        |  |   |                      |         |        |  |   |                             |    |            |  |   |                                     |    |            |  |   |               |    |            |  |   |               |    |            |  |

|                                                  |                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                 |            |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------|
|                                                  | 8                                                                                                                                                                        | Cuentas por cobrar y ventas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2 <sup>a</sup>                  | Septiembre |
|                                                  | 8                                                                                                                                                                        | Cuentas por cobrar y ventas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 3 <sup>a</sup>                  | Septiembre |
|                                                  | 9                                                                                                                                                                        | Bienes de cambio y costo de ventas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 3 <sup>a</sup>                  | Septiembre |
|                                                  | 9                                                                                                                                                                        | Bienes de cambio y costo de ventas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 4 <sup>a</sup>                  | Septiembre |
|                                                  | 10                                                                                                                                                                       | Inversiones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 4 <sup>a</sup>                  | Septiembre |
|                                                  | 11                                                                                                                                                                       | Bienes de uso y activos intangibles                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1 <sup>a</sup>                  | Octubre    |
|                                                  | 12                                                                                                                                                                       | Compras, deudas y provisiones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2 <sup>a</sup>                  | Octubre    |
|                                                  | 13                                                                                                                                                                       | Patrimonio neto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 3 <sup>a</sup>                  | Octubre    |
|                                                  | 14                                                                                                                                                                       | Estado de resultados                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 3 <sup>a</sup>                  | Octubre    |
|                                                  | 16                                                                                                                                                                       | Trabajos finales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 4 <sup>a</sup>                  | Octubre    |
|                                                  | 17                                                                                                                                                                       | Auditoría Contexto Computad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 5 <sup>a</sup>                  | Octubre    |
|                                                  | 19                                                                                                                                                                       | Auditorías especiales RT 15                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 5 <sup>a</sup>                  | Octubre    |
|                                                  | 18                                                                                                                                                                       | Responsabilidad del auditor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1 <sup>a</sup>                  | Octubre    |
|                                                  | 20                                                                                                                                                                       | Globalización de la auditoría                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1 <sup>a</sup>                  | Noviembre  |
|                                                  | Los capítulos 17 a 20 ó partes de ellos, son susceptibles de ser explicados total ó parcialmente por profesores invitados, cuya concreción será anunciada oportunamente. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                 |            |
|                                                  | <b>Cronograma de clases prácticas del año 2013</b>                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                 |            |
|                                                  | <b>Capítulo</b>                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>Semana</b>                   |            |
|                                                  | 1 y 2                                                                                                                                                                    | Auditoría en general                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1 <sup>a</sup>                  | Agosto     |
|                                                  | 3                                                                                                                                                                        | Proceso de la auditoría                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2 <sup>a</sup>                  | Agosto     |
|                                                  | 4                                                                                                                                                                        | Informes del auditor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 3 <sup>a</sup> y 4 <sup>a</sup> | Agosto     |
|                                                  | 5                                                                                                                                                                        | Evaluación de los controles                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1 <sup>a</sup>                  | Septiembre |
|                                                  | 6                                                                                                                                                                        | Pruebas de auditoría y papeles de t                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2 <sup>a</sup>                  | Septiembre |
|                                                  | 7                                                                                                                                                                        | Caja y Bancos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 3 <sup>a</sup>                  | Septiembre |
|                                                  | 8                                                                                                                                                                        | Cuentas por cobrar y ventas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 4 <sup>a</sup>                  | Septiembre |
|                                                  | 9                                                                                                                                                                        | Bienes de cambio y costo de ventas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1 <sup>a</sup>                  | Octubre    |
|                                                  | 10                                                                                                                                                                       | Inversiones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2 <sup>a</sup>                  | Octubre    |
|                                                  | Clase práctica de repaso previa al parcial                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 2 <sup>a</sup>                  | Octubre    |
|                                                  | 11                                                                                                                                                                       | Bienes de uso y activos intangibles                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 3 <sup>a</sup>                  | Octubre    |
|                                                  | 12                                                                                                                                                                       | Compras, deudas y provisiones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 4 <sup>a</sup>                  | Octubre    |
|                                                  | 13                                                                                                                                                                       | Patrimonio neto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 5 <sup>a</sup>                  | Octubre    |
|                                                  | 14                                                                                                                                                                       | Estado de resultados                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 5 <sup>a</sup>                  | Octubre    |
|                                                  | 16                                                                                                                                                                       | Trabajos finales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1 <sup>a</sup>                  | Noviembre  |
|                                                  | 17                                                                                                                                                                       | Auditoría Contexto Computad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1 <sup>a</sup>                  | Noviembre  |
|                                                  | 17                                                                                                                                                                       | Auditorías especiales RT 15                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1 <sup>a</sup>                  | Noviembre  |
|                                                  | 18                                                                                                                                                                       | Responsabilidad del auditor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1 <sup>a</sup>                  | Noviembre  |
| <b>Plan de integración con otras asignaturas</b> |                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                 |            |
| <b>Bibliografía General Obligatoria</b>          |                                                                                                                                                                          | <u>Aclaraciones:</u><br><b>Se indicará</b> FACPCE por Federación Argentina de Consejos Profesionales de Ciencias Económicas.<br>Se indicará CECYT por Centro de Estudios Científicos y Técnicos.<br><b>NORMAS PROFESIONALES DE CONTABILIDAD</b><br>Las normas contables profesionales vigentes (resoluciones técnicas, recomendaciones técnicas, interpretaciones y resoluciones de la Junta de Gobierno de la FACPCE) se consideran conocidas por el alumno, |                                 |            |

porque son las utilizadas para preparar los informes contables que examina el auditor, objeto de estudio de la Contabilidad.

#### **TEXTOS**

1 Autores varios. **MANUAL DE AUDITORIA.** Informe No. 5 del área de auditoría. Centro de Estudios Científicos y Técnicos (CECYT), de la FACPCE. **10ª EDICION. 2004.** Cubre los capítulos I a XVII del programa

**Solicitar por: T 657.45 L 49637**

2 CHAPMAN, William Leslie. **RESPONSABILIDAD DEL PROFESIONAL EN CIENCIAS ECONOMICAS.** Ediciones Macchi. Buenos Aires, Septiembre de 1979. 657.023 CH 30862. Cubre parte del capítulo XVIII del programa

**Solicitar por: 657.023 Ch 30862**

3 Luisa Fronti de García y Mario Wainstein. **CONTABILIDAD Y AUDITORÍA AMBIENTAL.** Ediciones Macchi, septiembre de 2000. Cubre capítulo XIX.

**Solicitar por: 657 C 50765**

#### **NORMAS PROFESIONALES DE AUDITORIA**

4 FACPCE. Resolución Técnica N° 7. **Normas de auditoria.** Todo el programa.

5 **RESOLUCIÓN TÉCNICA 15. NORMAS SOBRE LA ACTUACION DEL CONTADOR PÚBLICO COMO SINDICO SOCIETARIO.** FACPCE. Cap. XIX

**Solicitar por: T 657.3 F 51941**

6 a. **COMPENDIO DE DISPOSICIONES Y TRABAJOS TECNICOS.** Consejo Profesional de Ciencias Económicas de Córdoba. 2006. Parte del capítulo III.

6. b. **Resolución 311/05 y modific.: Lavado de activos de origen delictivo.**

6. c. **Interpretación N° 5. Información del auditor sobre cifras e información presentada a efectos comparativos.** FACPCE. 26 de setiembre de 2006

#### **LEGISLACION PROFESIONAL NACIONAL Y PROVINCIAL**

7. **LEYES Y DISPOSICIONES QUE REGLAMENTAN EL EJERCICIO DE LA PROFESION Y LAS VINCULACIONES DEL PROFESIONAL CON EL CONSEJO.** Especialmente:

Ley 20488. Normas referentes al ejercicio de las profesiones relacionadas a las ciencias económicas. Decreto 1676-A-49.

|                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                   | <p>Reglamento del Consejo Profesional de Ciencias Económicas de Córdoba. Código de ética. Ley de aranceles vigente. Lo pertinente es utilizado en el capítulo III del programa.</p> <p>NOTAS DE CATEDRA Y MATERIAL DE APLICACION</p> <p>8. ESCRIBANO MARTINEZ, Florencio. <b>AUDITORIA - NOTAS DE CATEDRA</b>. Córdoba. Imprenta de la Facultad de Ciencias Económicas de la U.N.C. Agotadas. Se utilizaron como base del Manual de Auditoría.</p> <p>9. <b>AUDITORIA. CASO PRÁCTICO INTEGRAL</b>. Imprenta de la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad Nacional de Córdoba.</p> <p>10. ESCRIBANO MARTINEZ, Florencio. <b>SOLUCION CASOS PRACTICOS. AUDITORIA</b>. Primera parte, con cuestionarios del tipo Verdadero Falso y su solución fundamentada. Segunda parte, contiene la solución explicada del Caso Práctico Integral y los papeles de trabajo correspondientes. Imprenta de la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad Nacional de Córdoba.</p> <p>11. ESCRIBANO MARTINEZ, Florencio con la colaboración de SANCHEZ, Francisco; SOLERI, Santiago y STELLA, María Elena. <b>GUIA DE EJERCITACION</b>. Imprenta de la F.C.E. de la U.N.C</p> |
| <p><b>Bibliografía General Complementaria</b></p> | <p>TEXTOS GENERALES</p> <p>1. ARENS, Alvin A., LOEBBECKE, James. Auditing: an integrated approach. Englewood Cliffs, N. J. Prentice Hall, 1976. 688 p.</p> <p><b>Solicitar por: 657.45 A 30345</b></p> <p>2. ARENS, Alvin A., LOEBBECKE, James. Auditoría: un enfoque integral. 6a. ed. México, D.F., Prentice Hall Hispanoamericana, 1996. 918 p.</p> <p><b>Solicitar por: 657.45 A 43311</b></p> <p>3. CHAPMAN, William Leslie y colaboradores. <b>ENSAYOS DE AUDITORIA</b>. Editorial Macchi. 1980.</p> <p>4. CHAPMAN, William L. Procedimientos de auditoría. Buenos aires, Abeledo Perrot, 1965. 161 p. <b>Solicitar por: D 657.6 Ch 9193</b></p> <p>5. DEFLIESE, Philip L., JOHNSON, Kenneth P., MACLEOD, Roderick. Auditoría Montgomery. México, D.F., Limusa, 1985. 820 p.</p> <p><b>Solicitar por: 657.458 D 40508</b></p> <p>6. ELIZALDE, Oscar. Auditoría: compendio de casos prácticos. Buenos Aires, Tesis, 1978. 341 p.</p> <p><b>Solicitar por: 657.45076 E 30716</b></p>                                                                                                                                                                                      |

7. Equipo de economistas. Autores varios. Curso completo de auditoría. Editorial De Vecchi. 1991.

8. FOWLER NEWTON, Enrique. **TRATADO DE AUDITORIA**. Editorial La Ley. Buenos Aires, 2004.

9. GRINAKER, Robert L. y BARR, Ben B. Auditoría: el examen de los estados financieros. México, D.F., Continental, 1973. 639 p.

**Solicitar por: T 657.45 G 27436**

HOLMES, Arthur W. Auditoría. 2ª ed. México, D.F., UTEHA, 1967. 2 v.

**Solicitar por: T-D 657.45 H 10472**

10. KELL, Walter G. y BOYNTON, William C. Auditoría moderna. 2ª ed. México D.F., Compañía

Editorial Continental, 1997. 836 p.

**Solicitar por: 657.45 K 45003**

11. LATTUCA Antonio Juan. Compendio de auditoría. 3ª ed. Buenos Aires, Temas, 2003. 632 p.

**Solicitar por: T 657.45 L 47001**

12. Conceptos generales de auditoría. Santiago C. Lazzati "et al." Buenos Aires, Macchi, 1981. 269 p.

**Solicitar por: 657.45 L 32803**

13. Objetivos y procedimientos de auditoría. Santiago C. Lazzati "et al." Buenos Aires, Macchi, 1981. 409 p.

**Solicitar por: 657.45 L 32801**

14. MAUTZ, Robert Kuhn. Fundamentos de auditoría. Buenos Aires, Macchi, 1970. 2 v.

**Solicitar por: T 657.45 M 21394**

15. MAUTZ, Robert Kuhn, SHARAF, Huessein A. Philosophy of auditing. Madison, Wis., American Accounting Association, 1961. 248 p.

**Solicitar por: D 657.4501 M 12974**

16. MEIGS, Walter B. Principios de auditoría. México, Diana, 1974.

17. PORTER, W. Thomas, Jr., BURTON, John C. Auditoría: un análisis conceptual. México, D.F., Diana, 1980. 432 p.

**Solicitar por: 657.45 P 32945**

18. SLOSSE, Carlos Alberto, GORDICZ, Juan Carlos, GIORDANO, Silvia P.

Auditoría: un nuevo enfoque empresarial. Buenos Aires, Macchi, 1990. 790 p.

**Solicitar por: 657.45 S 39119**

19. UNIÓN EUROPEA DE EXPERTOS CONTABLES, ECONÓMICOS Y FINANCIEROS. Manual europeo de revisión contable. Bilbao, Deusto, 1965. 215 p.

**Solicitar por: D 657 U 11789**

20. VANCE, Lawrence y BOUTELL, Wayne S. Auditoría. México, Nueva editorial interamericana, 1977.

#### TEXTOS PARTICULARES

##### Capítulo I

1. CUSHING, Barry E. Accounting information systems and business organizations. Reading, Mass., Addison-Wesley, 1978. Capítulo 4: Control and Accounting Information Systems. 557 p. Cubre Cap I.

**Solicitar por: D 658.1511 C 30518**

2. LOPEZ SANTISO, Horacio. Un nuevo enfoque sobre la auditoría y sus normas. Informe no. 1. Buenos Aires, FACPCE, 1976. 68 p. Útil en los capítulos I y II

**Solicitar por: F 657.45 L 6805**

3. SHINNERS, Stanley M. Modern control system theory and applications. Reading, Mass., Addison- Wesley, 1972. 528 p. Se utiliza en el capítulo I.

**Solicitar por: 629.8312 S 25866**

4. STRAUSS, Aaron. An introduction to optimal control theory. Berlin, Springer-Verlag, 1968. 153 p. Capítulo 1: Introduction. Se utiliza en el capítulo I.

**Solicitar por: 629.8312 S 26601**

##### Capítulo II

5. ABREU, Salvador Cervantes. Dinámica de la auditoría administrativa. México, D.F., ELASA, 1977. Se utiliza en el capítulo II.

**6. BACON, Charles A.** Manual de auditoría interna. México, **D.F.**, Limusa, 1998. 355 p. Se utiliza en el capítulo II.

**Solicitar por: 657.458 B 32922**

**7. GALVAGNI, César A. y MORA, Cayetano A. V.** Comunicación constructiva entre el auditor y dueños y funcionarios de los **entes**.

Informe 13 del área de auditoría del CECYT. En: Área auditoría: compendio de informes. Buenos Aires, FACPCE, 1999. Pp. 159-177 Útil en el capítulo II.

**Solicitar por: T 657.452 M 46001**

8. MORA, Cayetano A. V. Consideraciones sobre el trabajo del auditor cuando tiene a su cargo las registraciones contables. Informe 12 del área de auditoría del CECYT. En: Área auditoría: compendio de informes. Buenos Aires, FACPCE, 1999. Pp. 143-158 Útil en el capítulo II. **Solicitar por: T 657.452 M 46001**

9. RODRIGUEZ VALENCIA, Joaquín. Sinopsis de auditoría administrativa. México, Trillas. 1981. 220 p. Cubre el capítulo II.

**Solicitar por: 657.45 R 33692**

10. RUSENAS, Rubén Oscar. Manual de auditoría interna y operativa. Buenos Aires, Cangallo. 1983. 377 p. Se utiliza en el capítulo II.

**Solicitar por: 657.45 R 34742**

11. RUSENAS, Rubén Oscar. Manual de control interno. 2ª ed. Buenos Aires, Cangallo, 1983 (reimpr. 1987). 240 p. Se utiliza en el capítulo II.

**Solicitar por: T 657.45 R 42229**

12. SANTILLANA GONZALEZ, Juan Ramón. **AUDITORIA INTERNA INTEGRAL**. Ediciones contables y administrativas S.A. México. 1979. Cubre capítulo II.

13. SVIDOVSKY Marcelo. **CONTRATO DE AUDITORIA**. Informe No 8 del área de auditoría del Centro de Estudios Científicos y Técnicos (CECYT), de la FACPCE. Útil en capítulo II.

Capítulo III

14. DE LELLIS, Ricardo. Revisión analítica Informe No 11 del área de auditoría del CECYT. En: Área auditoría: compendio de informes. Buenos Aires, FACPCE, 1999. pp. 93-142 Cubre capítulo IV.

**Solicitar por: T 657.452 M 46001**

15. HEFFES CATTÁN, Gabriel. Un enfoque moderno aplicado a la auditoría de estados financieros. México, D.F., Instituto Mexicano de Contadores Públicos, 1974. 274 p. Se utiliza en el capítulo IV.

**Solicitar por: 657.45 H 33268**

Capítulo IV

16. ESCRIBANO MARTINEZ Florencio, FABRIS Ricardo, GALLO Daniel, LATTUCA Antonio, MARCHESE Domingo, TILLARD Hugo. **EJEMPLOS DE**

**APLICACION DE LAS RT 8 Y 9** Estados contables, anexos y notas. Informes del auditor. Informe No. 14 del área de contabilidad del CECYT de la FACPCE. Junio 1988. Útil en el capítulo III.

17. MORA, Cayetano E. Certificaciones e informes especiales del auditor. En: Área auditoría: compendio de informes. Buenos Aires, FACPCE, 1999. pp. 19-65. Informe No. 9 del área de auditoría del CECYT. Se utiliza en el capítulo III.

**Solicitar por: T 657.452 M 46001**

18. LAZZATI, Santiago C. El dictamen del auditor. Buenos Aires: Macchi, 1976. 130 p. Se utiliza en el capítulo III.

**Solicitar por: 657.45 L 29326**

19. WAINSTEIN, Mario y CASAL, Armando Miguel. **INFORMES DE AUDITORIA**. Editorial Cangallo. 1992. Se utiliza en el capítulo III.

20. WAINSTEIN, Mario y CASAL, Armando Miguel. **INFORMES DE AUDITORÍA Y SERVICIOS**

**RELACIONADOS**. Editorial Errepar. 2006. Se utiliza en el capítulo III.

Capítulo V

21. SAWYER, Lawrence B. y DITTENHOFFER. Mortimer A. SAWYER'S INTERNAL AUDITING. 4ª edición. The Institute of Internal Auditors. 1996.

22. SKINNER, Ross M. y ANDERSON, Rodney J. Auditoría analítica. Buenos Aires, Proinvert, 1969. 219 p. Se utiliza en el capítulo V.

**Solicitar por: 657.45028 S 21075**

Capítulo VI

23. IJIRI, Yuji y KAPLAN, Robert S. **LOS CUATRO OBJETIVOS DEL MUESTREO EN AUDITORIA:**

**REPRESENTATIVIDAD, CORRECCION, PROTECCION Y PREVENCIÓN**. Revista Contabilidad Gerencial No 25. Ediciones Macchi. Se utiliza en el capítulo VI. Solicitar en **CRAI: D32552 n25**, 1970

24. FOWLER NEWTON, Enrique. El muestro estadístico aplicado a la auditoría. Buenos Aires, Macchi, 1972. 161 p. Se utiliza en el capítulo VI. **Solicitar por: 657.45072 F 25180**

Capítulo XI

25. LATTUCA, Antonio. El auditor externo y el revaluo técnico. Buenos Aires, FACPCE, 1986. 25 p. Informe No. **7 del área de auditoría del**

CECYT. Útil en el Capítulo XI.

**Solicitar por: F 657.3 L 15484**

Capítulo XVI

26. DE LELLIS, Ricardo. Auditoría de estados consolidados Informe N° 10 del área de auditoría del CECYT. En: Área auditoría: compendio de informes. Buenos Aires, FACPCE, 1999. pp. 67-91. Para cap. XVI

**Solicitar por: T 657.452 M 46001**

27. RODRIGUEZ RODRIGUEZ, E. y ESCRIBANO MARTINEZ, Florencio. **INFLUENCIA DE LA APLICACION DE LA INDEXACION DE ESTADOS CONTABLES EN EL INFORME DEL AUDITOR.** Informe 2 del área de auditoría del CECYT de la FACPCE. Útil en el capítulo XVI.

Capítulo XVII

28. CECYT. Autores varios. **PAUTAS PARA EL EXAMEN DE ESTADOS CONTABLES EN UN CONTEXTO COMPUTADORIZADO.** Informe No 6 del área de auditoría del CECYT de al FACPCE. Útil en cap. XVII del programa.

29. CASTELLO, Ricardo Justo. Auditoría en entornos informáticos. Córdoba, Argentina, Asociación cooperadora de la Facultad de Ciencias Económicas, 1998. Se utiliza en el capítulo XVII

**Solicitar por: 657.453 C 43692**

30. NARDELLI, Jorge R. Auditoría y seguridad de los sistemas de computación. Buenos Aires, Cangallo, 1984. 508 p. Se usa en cap. XVII.

**Solicitar por: 657.45028 N 38177**

31. PORTER, Thomas W. Auditoría de sistemas electrónicos. México, Herrero Hermanos, México, 1971. 146 p. Se utiliza en el capítulo XVII.

**Solicitar por: 657.450285 P 23904**

Capítulo XXVIII

32. COMPARACIÓN entre las normas contables y de auditoría en los países integrantes del Mercosur y las normas internacionales. Informe del área de trabajos especiales del CECYT. Buenos Aires. FACPCE, 1994. 96 p. Útil en Cap. XVIII.

**Solicitar por: F 657.3098 V 19772**

33. RUSENAS, Rubén Oscar. Balances falsos o incompletos. Buenos Aires, Macchi, 1991. 216 p. Se utiliza en el capítulo XVIII.

**Solicitar por: 657.3 R 40159**

## Capítulo XIX

34. BENZRIHEN, Jorge Isaac. La auditoría y el control interno en el sector público. Buenos Aires, Macchi, 1977. 170 p. Se utiliza en el capítulo XIX.

**Solicitar por: 354.82007 B 29418**

35. GALLO, Hugo Alfredo. Peritajes contables. La Plata, Librería Jurídica, 1971. 333 p. Se utiliza en el capítulo XIX.

**Solicitar por: 347.06 G 25429**

36. INSTITUTO AMERICANO DE CONTADORES PUBLICOS (Comité de contabilidad y auditoría de bancos) **AUDITORIA DE BANCOS**. Instituto Mexicano de Contadores Públicos A.C. México. 1975. Se usa en cap. XIX

37. POPRITKIN, Alfredo Raúl y colaboradores. **PAUTAS BASICAS DE LA ACTUACION JUDICIAL**. Informe Nº 1 del área de trabajos especiales del CECYT de la FACPCE. Buenos Aires. Se utiliza en el capítulo XIX.

38. WAINSTEIN, Mario. **AUDITORIA DE COMPAÑIAS DE SEGURO**. Editorial Macchi. Buenos Aires. 1977. Se utiliza en el capítulo XIX.  
Solicitar por : 657.836 W30259

39. WOLINSKY, Jaime I. **MANUAL DE AUDITORIA INTEGRAL Y AMBIENTAL**. Buyatti Librería Editorial. Bs. As. 1998. Se usa en cap. XIX.

## Capítulo XX

40. FACPCE. **RESOLUCION 284/03**. 4/0/07/2003

En la Comisión Especial de Normas de Contabilidad y Auditoría (CENCYA), comisión del CECYT de la FACPCE, se estudia la armonización de las normas de argentinas (RT 7) con las normas internacionales.

<http://www.adhocpromo.com.ar/facpce/infoPro/categorias.php?categoria=todas>

41. I.F.A.C. **NORMAS INTERNACIONALES DE AUDITORIA**. Publicación del Instituto de Auditores

Censores Jurados de Cuentas de España. Traducción de Jorge Túa Pereda y José A. Gonzalo Angulo. Madrid. 1993. Se utiliza en el capítulo XX.

42. I.F.A.C. **NORMAS INTERNACIONALES DE AUDITORÍA**. Pueden consultarse ó imprimirse en su versión inglesa. Sitio Web: [www.ifac.org](http://www.ifac.org) .Se utiliza en el capítulo XX.

43. FEDERACIÓN INTERNACIONAL DE CONTADORES. Comité

PK

|                                              |                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                              | <p>Internacional de Prácticas de Auditoría. Normas Internacionales de Auditoría, vigentes a partir de julio de 1996. México, Instituto México de Contadores Públicos, 1998. 502 p.</p> <p>Solicitar por: 657.45 I 45404</p> |
| <b>Distribución de docentes por división</b> | <p>No aplicable porque no hay divisiones.</p>                                                                                                                                                                               |