

**FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CORDOBA
DECANATO**

Ing. Agr. Félix Aldo Marrone N° 746 - Ciudad Universitaria
Tel. 0351-4334120 E-mail: fcaunc@agro.unc.edu.ar



CUDAP: EXP-UNC: 0028078/2015

VISTO

Las Ordenanzas del HCS 11/97 y 14/97 y la Res. HCS 235/05; y

Las actuaciones realizadas por la Facultad de Ciencias Agropecuarias en el Plan de Mejora propuesto en la Autoevaluación de la Carrera de Ingeniería Agronómica, en el proyecto 2 de Vinculación de la FCA con el Medio, dentro del eje 2 del programa Inserción de la FCA en el medio, y a los efectos de dar cumplimiento a los objetivos específicos explicitados en el mencionado proyecto, y

CONSIDERANDO

Que es necesario llevar un registro de los eventos, disertaciones o charlas realizados en el ámbito de la FCA que cuentan ya sea con una autorización, aval o auspicio de la misma.

Que dichos eventos contribuyen de manera directa a la vinculación de la FCA con el medio y también a la formación de los asistentes, ya sean docentes, no docentes o estudiantes.

Que las Unidades Operativas o Departamentos involucrados en el tema de la disertación deben estar notificadas y pueden emitir su opinión respecto de los temas a tratar.

Que para la correcta ejecución de sus actividades la FCA necesita planificar adecuadamente y con suficiente anticipación.

Que los disertantes deben acreditar conocimientos en el tema a tratar.

Por ello:

**EL HONORABLE CONSEJO DIRECTIVO DE LA
FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS**

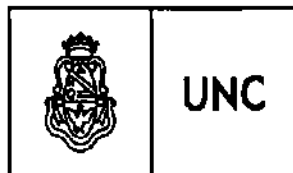
R E S U E L V E:

ARTÍCULO 1º: Aprobar la implementación del "Formulario de Solicitud Institucional" como pre-requisito para toda solicitud de Autorización, Aval o Declaración de Interés Institucional de cualquier actividad a realizarse en ámbitos de la FCA que así lo requiera.

ARTÍCULO 2º: La Secretaría de Extensión de la FCA llevará un registro de los eventos, disertaciones o charlas que se den en el ámbito de la FCA y conservará un curriculum en formato digital de los disertantes que será entregado a la misma con anterioridad a la realización de la charla.

ARTÍCULO 3º: El llenado del formulario tendrá como objetivos los siguientes:

- Ordenar y llevar un registro de los eventos realizados y de los disertantes que los desarrollan.



**FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CORDOBA
DECANATO**

Ing. Agr. Félix Aldo Marrone N° 746 - Ciudad Universitaria
Tel. 0351-4334120 E-mail: fcaunc@agro.unc.edu.ar



- Mantener informadas a las Unidades Operativas cuando se realice una disertación de un tema inherente a la misma.

ARTICULO 4º: El Formulario completo deberá estar acompañado por una nota donde se justifique:

- La importancia del tema del evento.
- La elección del disertante.
- A que público está dirigido.

ARTICULO 5º: El Formulario estará disponible en formato digital en la página web de la FCA o impreso en la Secretaría de Extensión donde podrá ser solicitado.

ARTICULO 6º: Con el inicio del trámite por expediente se podrá gestionar la reserva del lugar del evento en las instalaciones de la Facultad y en caso de corresponder, la que se confirmará una vez emitida la Resolución por parte de este cuerpo.

ARTICULO 7º: Por Mesa de Entradas comuníquese al Sr. Consejero, a la Secretaria General, a los Directores de Departamento, por su intermedio a los Docentes, Cumplido dese amplia difusión. Cumplido Archívese.

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS A LOS DOCE DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.

Ing. Agr. Félix Aldo Marrone N° 746
Tel. 0351-4334120 E-mail: fcaunc@agro.unc.edu.ar

RESOLUCION N°: 284
E.D./





**FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CORDOBA
DECANATO**

Ing. Agr. Félix Aldo Marrone N° 746 - Ciudad Universitaria
Tel. 0351-4334120 E-mail: fcaunc@agro.unc.edu.ar



Anexo

Resolución H.C.D. N° 284/15

Se solicita: ☐ Autorización ☐ Aval ☐ Interés Institucional

1) DEL EVENTO:

Título de la disertación o evento:

Fecha estimada de la disertación o evento (debe ocurrir por lo menos una sesión del Consejo Directivo entre la fecha de inicio del trámite y la fecha de realización):

Área de incumbencia:

2) DEL DISERTANTE: Si el disertante es docente de la casa, indicar Departamento y Unidad Operativa a la que pertenece, si no lo es, se debe anexar al presente su Curriculum Vitae, del cual el organizador dejará una copia en formato digital en la Secretaría de Extensión de la FCA.

Apellido y nombres:

DNI N°:

Legajo N°:

Cargo que ocupa en FCA-UNC:

Departamento:

Unidad Operativa:

3) DEL ORGANIZADOR:

Responsable:

Nombre y Apellido:

DNI N°:

El organizador deberá notificar a la Unidad Operativa correspondiente según el tema de la disertación o al Director de Departamento que corresponda.

FIRMA DEL SOLICITANTE

**FIRMA DEL COORDINADOR/A
DE LA UNIDAD OPERATIVA
O DEL DIRECTOR/A DE
DEPARTAMENTO**

El coordinador o jefe departamental que firme podrá anexar una nota donde exprese su parecer respecto del evento organizado, sin perjuicio de la realización, dándose por medio del presente por notificado.